



Registrace uživatelského účtu

Uživatelská příručka RIS

Historie změn

Verze	Datum vydání	Zpracovatel	Popis změn
1.0	01.11. 2023	KKA	Vytvoření dokumentu
2.0	27. 08. 2024	DCH	Aktualizace dokumentu – registrace přes portál
2.1	17.01.2025	DCH	Aktualizace dokumentu

Obsah

Historie změn.....	1
1 Úvod.....	3
2 Žádost o registraci do aplikace RIS	4
2.1 Údaje pro vytvoření žádosti o registraci	4
2.2 Tlačítko „Žádost o vytvoření registrace“	4
2.3 Dokončení registrace uživatelem	6
2.3.1 První část dokončení registrace – Aktivační údaje	6
2.3.2 Druhá část dokončení registrace – Přihlašovací údaje	10
2.4 Přihlášení do aplikace RIS	11
3 Registrace přes portál.....	12
3.1 Vytvoření účtu – Uživatel je v evidenci ČRS	13
3.1.1 První krok registrace evidovaných osob	13
3.1.2 Druhý krok registrace evidovaných osob.....	16
3.2 Vytvoření účtu – Uživatel není v evidenci ČRS	18
3.2.1 První krok registrace neevidovaných osob	20
3.2.2 Druhý krok registrace neevidovaných osob.....	20
4 Přihlášení do portálu RIS.....	22
5 Seznam obrázků.....	23

1 Úvod

Cílem dokumentu je seznámit uživatele s vytvořením „Registrace uživatelského účtu“ právě do aplikace Rybářského informačního systému (dále RIS).

Při popisu vytvoření registrace předpokládáme, že uživatel je již zavedený v systému RIS jako fyzická osoba a je u něho uvedena jeho e-mailová adresa jako primární spojení. Samotnou kontrolu údajů uživatele a žádost o jeho registraci provádí nejprve v systému RIS Správce dané členské základny. Touto žádostí o registraci se následně automaticky vygeneruje e-mail na adresu samotného uživatele, který si registraci sám dokončí.

Další možností je registrace přes portál českého rybářského svazu. V tomto případě nemusí být uživatel veden v systému RIS.

Dokument neobsahuje technický popis infrastruktury, datový obsah a další informace, které jsou pro uživatelské ovládání aplikace bezpředmětné.

2 Žádost o registraci do aplikace RIS

Vytvoření žádosti o registraci do aplikace RIS zajišťuje pověřený Správce členské základny přímo v aplikaci RIS. S tímto procesem se uživatel, který žádá o registraci, nesetká. Popis uvedený v této kapitole je pouze informačního charakteru, aby byl uživatel seznámen s tím, co předchází samotné registraci v systému RIS.

2.1 Údaje pro vytvoření žádosti o registraci

Na kartě osoby v aplikaci RIS, v sekci „Kontaktní údaje“, je nutné mít pro vytvoření žádosti o registraci zadanou e-mailovou adresu, na kterou uživatel obdrží e-mail o registraci. Tento e-mail musí být u uživatele uveden jako primární spojení.

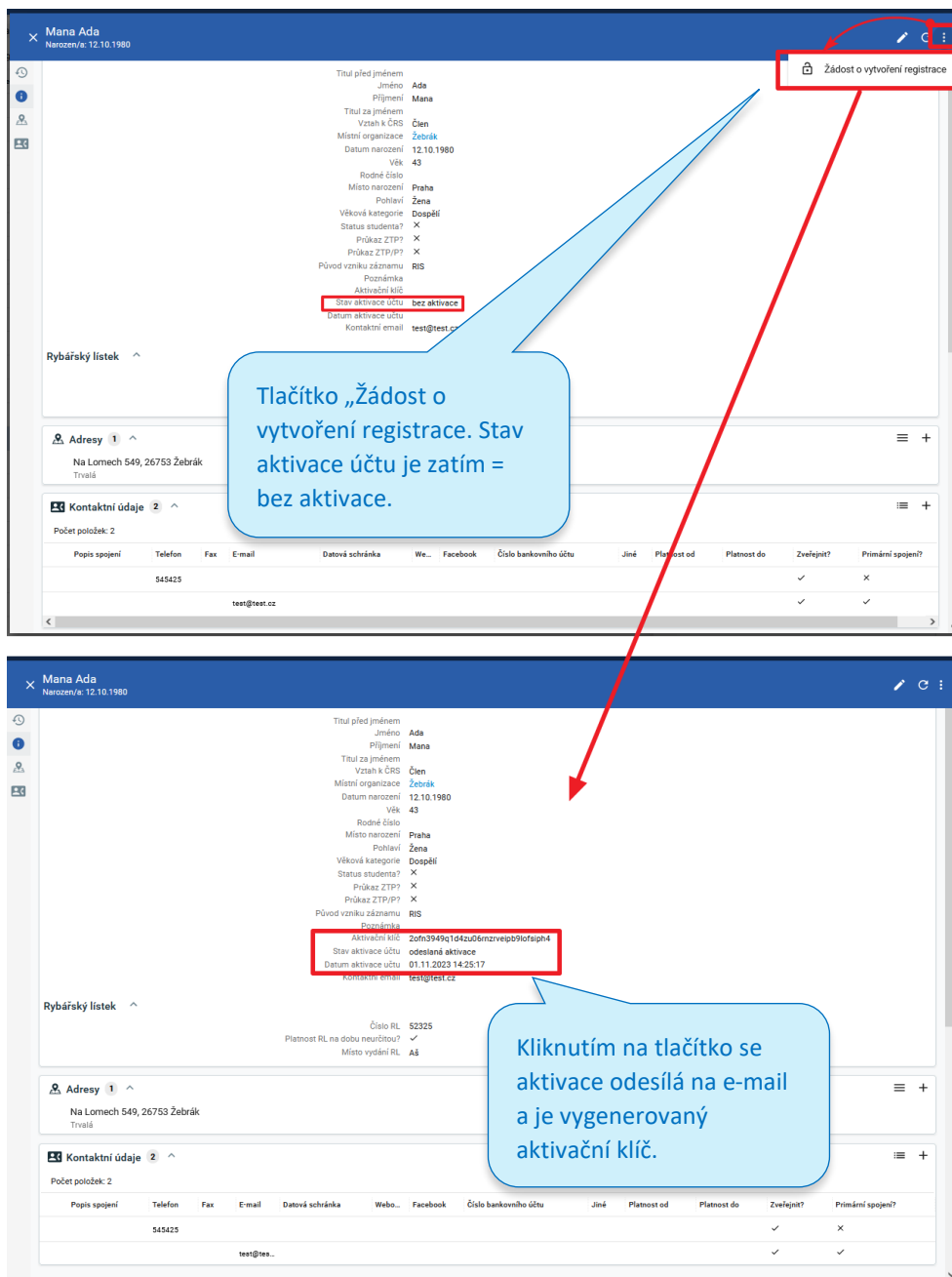
Popis spojení	Telefon	Fax	E-mail	Datová schránka	We...	Facebook	Číslo bankovního účtu	Jiné	Platnost od	Platnost do	Zveřejnit?	Primární spojení?
	545425		test@test.cz								✓	✗
											✓	✓

Obrázek 1: Karta fyzické osoby v RIS

2.2 Tlačítko „Žádost o vytvoření registrace“

V případě, že je správně na kartě fyzické osoby uvedena e-mailová adresa jako primární spojení, je na této kartě po ikonou dostupné tlačítko „Žádost o vytvoření registrace“ (v opačném případě není tlačítko dostupné). Kliknutím na toto tlačítko (v systému bude za uživatele provádět Správce členské základny) se automaticky vygeneruje e-mail na uvedenou e-mailovou adresu daného uživatele. Tímto končí proces pro Správce členské základny a dokončení registrace je již na samotném uživateli (následně popsáno v kapitole [Dokončení registrace uživatelem](#)).

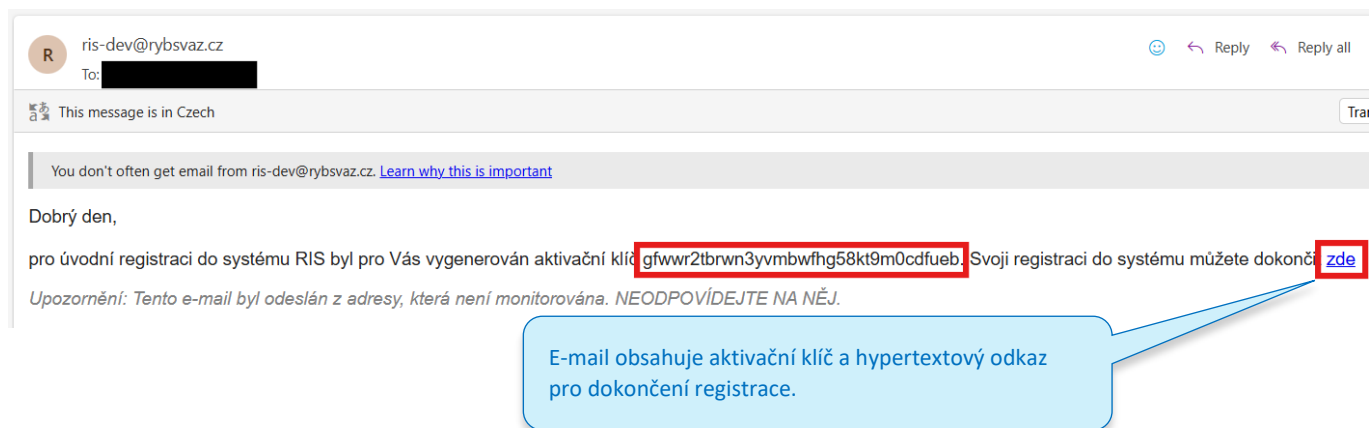
Po kliknutí na toto tlačítko se vygeneruje aktivační klíč pro dokončení registrace, který je obsažen nejen v e-mailu pro uživatele, ale současně se doplňuje i na kartu osoby v systému RIS.



Obrázek 2: Žádost o vytvoření registrace

2.3 Dokončení registrace uživatelem

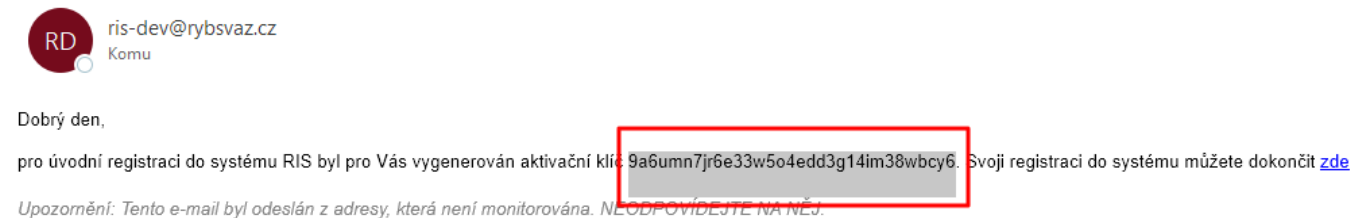
Uživatel obdrží e-mail do své e-mailové schránky, kterou uvedl jako primární spojení. Obsahem e-mailu je aktivační klíč a hypertextový odkaz na dokončení registrace.



Obrázek 3: Obdržený e-mail do e-mailové schránky uživatele

Aktivační klíč je nutné zkopírovat do své schránky (současným stisknutím kláves Ctrl+c) a následně kliknout na hypertextový odkaz „[zde](#)“ uvedený v e-mailu. **Aktivační klíč musí být zkopírován přesně, bez mezer na začátku či na konci, v opačném případě nepůjde registraci dokončit.**

Tip pro uživatele: Pro bezproblémové zkopírování celého klíče postačí dvojklik levým tlačítkem myši na kód aktivačního klíče, který celý kód označí bez rizika kopírování s mezerami nebo nekompletního kódu.



Obrázek 4: Ukázka označení kódu po dvojkliku myši

2.3.1 První část dokončení registrace – Aktivační údaje

Po kliknutí na odkaz „[zde](#)“ se otevře nová stránka ve Vašem internetovém prohlížeči. Na stránce „Vytvoření účtu“ dochází k dokončení registrace.

Vytvoření účtu je řešeno dvoukrokovým stepperem. V první části „Aktivační údaje“ je potřeba zadat povinné položky jméno, příjmení, datum narození a způsob aktivace.

Datum narození lze zadat dvěma způsoby:

- Výběrem z kalendáře pomocí tlačítka s ikonou kalendáře.
- Ručním zadáním ve formátu **den/měsíc/rok** (při nastavení prohlížeče v českém jazyce), případně ve formátu **měsíc/den/rok** (při nastavení prohlížeče v anglickém jazyce).

Datum narození *

Obrázek 5: Datum narození - český prohlížeč

Datum narození *

Obrázek 6: Datum narození - anglický prohlížeč

V rozbalovacím menu „Vyberte způsob aktivace“ je nutné zvolit položku „Aktivační klíč“ a do nově zobrazeného pole „Aktivační klíč“ vložit zkopírovaný aktivační klíč, který jste obdrželi e-mailem.

Po zadání všech povinných položek je možné přejít na 2. krok pomocí tlačítka „Pokračovat“.

Vytvoření účtu

1

Aktivační údaje

2

Přihlašovací údaje

Aktivační údaje

Jméno *

Příjmení *

Datum narození *

Způsob aktivace *

Vyberte způsob aktivace

Vyberte způsob aktivace

Aktivační klíč

Číslo členské legitimace

Číslo rybářského lístku

Číslo povolenky

Obrázek 7: 1. krok vytvoření účtu

Aktivační údaje

Jméno *	<input type="text" value="Zadejte jméno"/>	Příjmení *	<input type="text" value="Zadejte příjmení"/>
Datum narození *	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>		
Způsob aktivace *	<input type="text" value="Aktivační klíč"/>	Aktivační klíč *	<input type="text" value="Zadejte aktivační klíč"/>
<input type="button" value="Pokračovat"/>			

Obrázek 8: Registrace aktivačním klíčem

V případě, že se aktivační klíč nevloží správně, nebo jsou chybně zadány aktivační údaje (jméno, příjmení, datum narození, případně místní organizace), systém na to upozorní chybovou hláškou a v registraci nebude možné pokračovat.

Vytvoření účtu

- 1 Aktivační údaje
- 2 Přihlašovací údaje

⚠ Údaje, které jste zadal/a, nemají přesnou shodu s údaji ve Vaší členské kartě. Zkuste prosím jinou metodu ověření, případně kontaktujte Vaši [místní organizaci](#)

Aktivační údaje

Jméno *	<input type="text" value="Leoš"/>	Příjmení *	<input type="text" value="Balatka"/>
Datum narození *	<input type="text" value="08/02/1987"/>		
Způsob aktivace *	<input type="text" value="Aktivační klíč"/>	Aktivační klíč *	<input type="text" value="gfwwr2tbrwn3yvmbwfhg58kt9m0cdfueb"/>
<input type="button" value="Pokračovat"/>			

Obrázek 9: Chybová hláška

V případě chybně zadaných údajů je dobré pro obnovení stránky současně stisknout klávesy Ctrl+F5 a pak teprve zadávat nové údaje.

2.3.2 Druhá část dokončení registrace – Přihlašovací údaje

Ve druhé části „Přihlašovací údaje“ je potřeba zadat povinné položky uživatelské jméno, heslo a ověření hesla. Heslo musí být dlouhé alespoň 8 znaků a musí obsahovat velká a malá písmena a číselný znak. Diakritika a speciální znaky nejsou povoleny.

Vyplnění e-mailu je nepovinné. Pokud nebude e-mail vyplněn, není možné odeslat notifikaci o úspěšné registraci. Vyplňovaný e-mail, nesmí být použit u jiného uživatele.

Po zadání všech povinných položek je možné proces vytvoření účtu dokončit kliknutím na tlačítko „Vytvořit účet“.

Vytvoření účtu

The screenshot shows a two-step registration process. Step 1, 'Aktivační údaje', is completed. Step 2, 'Přihlašovací údaje', is active. It contains four input fields: 'Uživatelské jméno *' (User name), 'Email', 'Heslo *' (Password), and 'Ověření hesla *' (Confirm password). The user name and password fields have red error messages and exclamation marks. The 'Vytvořit účet' button is highlighted with a red box.

1
Aktivační údaje

2
Přihlašovací údaje

Přihlašovací údaje

Uživatelské jméno *

Zadejte uživatelské jméno !

Hodnota je povinná.

Email

Zadejte emailovou adresu

Heslo *

..... !

Heslo musí obsahovat velká, malá písmena a číselný znak. Diakritika a speciální znaky jsou zakázány.

Ověření hesla *

Zopakujte nové heslo !

Hodnota je povinná.

Vytvořit účet

Obrázek 10: 2. krok vytvoření účtu

Následně se zobrazí hláška o úspěšném vytvoření účtu a uživatel může pokračovat přihlášením do systému.

Vytvoření účtu

🔔 Vytvoření účtu bylo úspěšné. Prosím, pokračujte [přihlášením do systému](#).

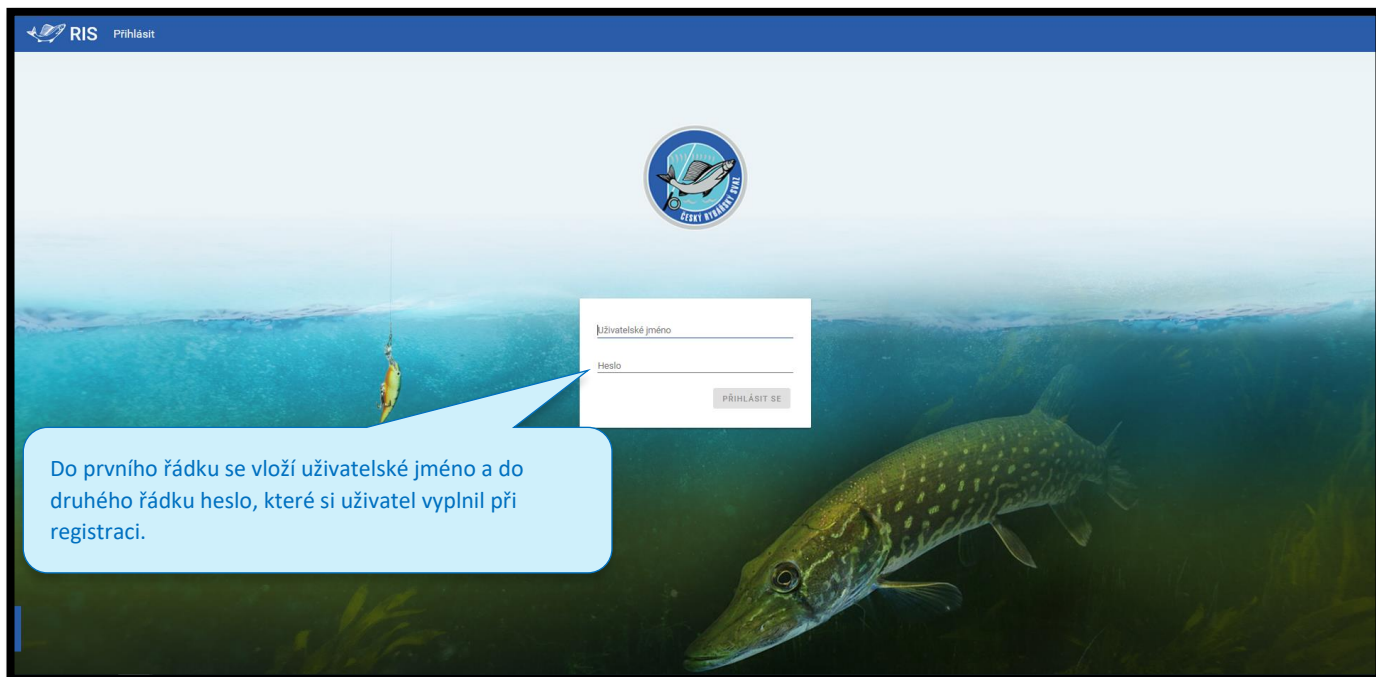
Obrázek 11: Úspěšné vytvoření účtu

2.4 Přihlášení do aplikace RIS

Přístup do interního systému RIS je povolen pouze funkcionářům. Aby se uživatel stal funkcionářem, musí mu nejprve administrátor přidělit příslušná oprávnění. Pokud tato oprávnění nejsou přidělena, systém zobrazí chybovou hlášku a přístup zablokuje.

Po otevření hlavní stránky aplikace RIS se zobrazí pole pro přihlášení. Na této stránce vyplňujete Vámi nastavené:

- Uživatelské jméno
- Heslo

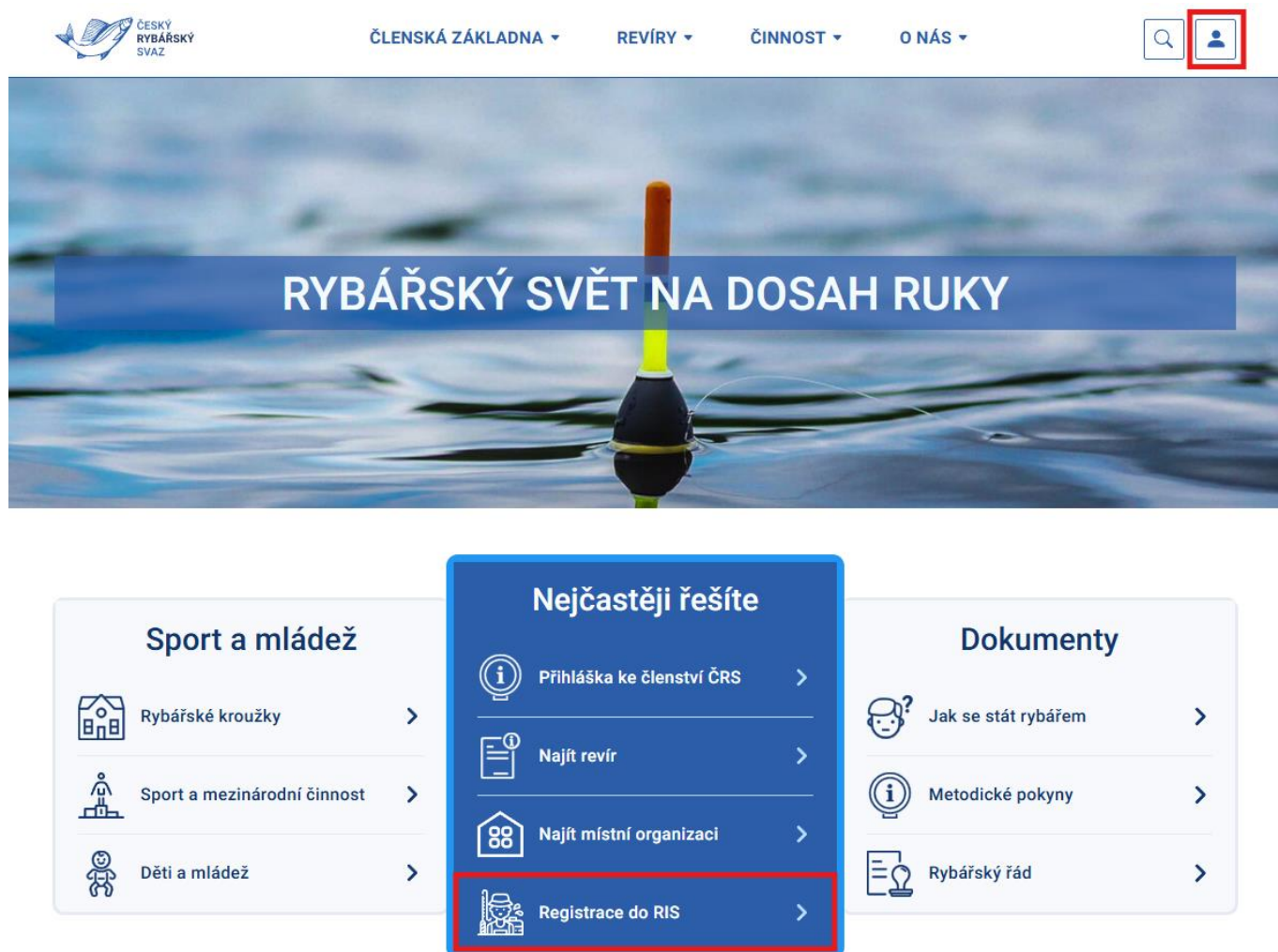


Obrázek 12: Úvodní stránka pro přihlášení do aplikace RIS

Dle nastavení přístupových oprávnění uvidí uživatel po přihlášení jen ty části aplikace, které má povoleny. Přihlášení do aplikace je dále popsáno v příručce „Obecné ovládání aplikace RIS“, kde jsou popsány i základní funkcionality platící obecně napříč celým systémem, tedy zde již nebudeme zabíhat do obecných podrobností.

3 Registrace přes portál

Uživatel se také může registrovat svépomocí přes portál rybářského svazu. Registraci lze zahájit na úvodní stránce portálu kliknutím na tlačítko „Registrace do RIS“, případně kliknutím na tlačítko „Přihlášení“ (ikona panáčka) a následně tlačítko „Vytvořit účet“.



Obrázek 13: Úvodní stránka portálu



Přihlášení

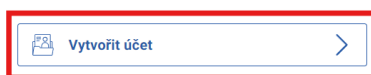
Vyplňte své přihlašovací údaje

Uživatelské jméno *

Heslo * [Zapomenuté heslo?](#)

Přihlásit se

Nemáte účet?



Obrázek 14: Obrazovka přihlášení

3.1 Vytvoření účtu – Uživatel je v evidenci ČRS

Pokud je uživatel v evidenci ČRS, může pokračovat v registraci kliknutím na tlačítko „Jsem v evidenci ČRS“.



Vytvořit účet

Jakým způsobem chcete vytvořit účet?

Jsem v evidenci ČRS
Předpokladem je evidence vlastního rybářského lístku, povolenky, členské legitimace nebo aktivačního klíče. >

Nejsem v evidenci ČRS
Uživatel nevlastní žádný rybářský lístek, povolenku ani členskou legitimaci. Pro založení účtu je nutné disponovat bankovní identitou. >

Obrázek 15: 1. Způsob vytvoření účtu (V evidenci ČRS)

Vytvoření účtu je řešeno dvoukrokovým stepperem.

3.1.1 První krok registrace evidovaných osob

V první části „Aktivační údaje“ je potřeba zadat povinné položky jméno, příjmení, datum narození a způsob aktivace. Datum narození lze zadat dvěma způsoby:

- Výběrem z kalendáře pomocí tlačítka s ikonou kalendáře.

- Ručním zadáním ve formátu **den/měsíc/rok** (při nastavení prohlížeče v českém jazyce), případně ve formátu **měsíc/den/rok** (při nastavení prohlížeče v anglickém jazyce).

Datum narození *

Obrázek 16: Datum narození - český prohlížeč

Datum narození *

Obrázek 17: Datum narození - anglický prohlížeč

K dispozici jsou 4 způsoby aktivace:

- Aktivační klíč,
- číslo členské legitimace,
- číslo rybářského lístku
- číslo povolenky.

Na základě zvoleného způsobu je třeba vyplnit další povinné údaje. Při volbě aktivačního klíče je třeba zadat aktivační klíč, který jste obdrželi e-mailem. Pro ostatní způsoby aktivace je nutné zadat příslušné číslo (číslo členské legitimace, rybářského lístku nebo povolenky) a vybrat místní organizaci.

Po zadání všech povinných položek je možné přejít na 2. krok pomocí tlačítka „Pokračovat“.

Vytvoření účtu

1

Aktivační údaje

2

Přihlašovací údaje

Aktivační údaje

Jméno *

Příjmení *

Datum narození *

Způsob aktivace *

Vyberte způsob aktivace

- Vyberte způsob aktivace
- Aktivační klíč
- Číslo členské legitimace
- Číslo rybářského lístku
- Číslo povolenky

Obrázek 18: 1. krok vytvoření účtu

Aktivační údaje

Jméno *	<input type="text" value="Zadejte jméno"/>	Příjmení *	<input type="text" value="Zadejte příjmení"/>
Datum narození *	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>		
Způsob aktivace *	<input type="text" value="Aktivační klíč"/>	Aktivační klíč *	<input type="text" value="Zadejte aktivační klíč"/>

Obrázek 19: Registrace aktivačním klíčem

Aktivační údaje

Jméno *	<input type="text" value="Zadejte jméno"/>	Příjmení *	<input type="text" value="Zadejte příjmení"/>
Datum narození *	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	Místní organizace *	<input type="text" value="Vyberte místní organizaci"/>
Způsob aktivace *	<input type="text" value="Číslo členské legitimace"/>	Číslo členské legitimace *	<input type="text" value="Zadejte číslo členské legitimace"/>

Obrázek 20: Registrace číslem členské legitimace

V případě, že se příslušné číslo daného způsobu aktivace nevloží správně, nebo jsou aktivační údaje (jméno, příjmení, datum narození, případně místní organizace) zadány chybně, systém na to upozorní chybovou hláškou a v registraci nebude možné pokračovat.

Vytvoření účtu

1 Aktivační údaje

2 Přihlašovací údaje

! Údaje, které jste zadali/a, nemají přesnou shodu s údaji ve Vaší členské kartě. Zkuste prosím jinou metodu ověření, případně kontaktujte Vaši místní organizaci

Aktivační údaje

Jméno *	<input type="text" value="Leoš"/>	Příjmení *	<input type="text" value="Balatka"/>
Datum narození *	<input type="text" value="08/02/1987"/>		
Způsob aktivace *	<input type="text" value="Aktivační klíč"/>	Aktivační klíč *	<input type="text" value="gfwwr2tbrwn3yymbwfhg58kt9m0cdfueb"/>

Obrázek 21: Chybová hláška

V případě chybně zadaných údajů je dobré pro obnovení stránky současně stisknout klávesy Ctrl+F5 a pak teprve zadávat nové údaje.

3.1.2 Druhý krok registrace evidovaných osob

Ve druhé části „Přihlašovací údaje“ je potřeba zadat povinné položky uživatelské jméno, heslo a ověření hesla. Heslo musí být dlouhé alespoň 8 znaků a musí obsahovat velká a malá písmena a číselný znak. Diakritika a speciální znaky nejsou povoleny.

Vyplnění e-mailu je nepovinné. Vyplňovaný e-mail nesmí být použit u jiného uživatele.

POZOR! Uvedení e-mailu při registraci aktualizuje dříve zadaný primární e-mail v RIS (pokud byl dříve mail již zadán). Po zadání všech povinných položek je možné proces vytvoření účtu dokončit kliknutím na tlačítko „Vytvořit účet“.

Vytvoření účtu

The screenshot shows the 'Přihlašovací údaje' (Login details) step of the account creation process. It features four input fields with red error messages and exclamation mark icons:

- Uživatelské jméno ***: Zadejte uživatelské jméno. Hodnota je povinná.
- Email**: Zadejte emailovou adresu.
- Heslo ***: Password field with a red error message.
- Ověření hesla ***: Zopakujte nové heslo. Hodnota je povinná.

Below the password fields, there are two progress bars. The first bar (yellow) is partially filled, and the second bar (grey) is empty. A blue button labeled 'Vytvořit účet' is highlighted with a red border.

Obrázek 22: 2. krok vytvoření účtu

Následně se zobrazí hláška o úspěšném vytvoření účtu a uživatel může pokračovat přihlášením do systému.

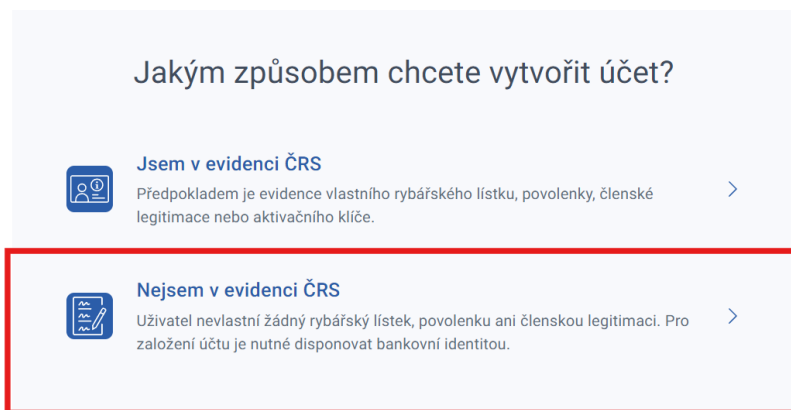
Vytvoření účtu

🔔 Vytvoření účtu bylo úspěšné. Prosím, pokračujte [přihlášením do systému](#).

Obrázek 23: Úspěšné vytvoření účtu

3.2 Vytvoření účtu – Uživatel není v evidenci ČRS

Pokud uživatel není v evidenci ČRS, může pokračovat v registraci kliknutím na tlačítko „Nejsem v evidenci ČRS“.



Obrázek 24: 2. Způsob vytvoření účtu (Není v evidenci ČRS)

Zobrazí se stránka pro přihlášení pomocí bankovní identity. Uživatel vybere z nabídky svou banku a přihlásí se do svého bankovníctví.



Obrázek 25: Přihlášení bankovní identitou

Následně se zobrazí stránka pro udělení přístupu k datům uživatele, kde je nutné kliknout na tlačítko „Potvrdit přístup“.

CRS_RIS žádá o přístup k vašim datům.

Potvrzením souhlasíte s předáním svých údajů společností Bankovní identita, a.s. a SandBox Inc. pro službu CRS_RIS za účelem Vašeho ověření a/nebo vytvoření elektronického podpisu.

Údaje, ke kterým udělíte přístup

Před potvrzením zkontrolujte aktuálnost údajů a zvolte, zda chcete poskytnout volitelné údaje.

Povinné údaje

openid
sub

profile.birthdate
age, birthdate, date_of_death

profile.email
email, email_verified

profile.name
family_name, given_name, middle_name, name, nickname, preferred_username

Volitelné údaje

profile.phonenumber
phone_number, phone_number_verified

Služba
CRS_RIS

Poskytovatel služeb
SandBox Inc.

Webová adresa
<http://ris-dev-www.asseco-ce.com/>

Adresa, kam budete přesměrováni
<https://oidc.sandbox.bankid.cz/callback>

Potvrdit přístup

X Zamítnout přístup

Obrázek 26: Udělení přístupu k datům

Následuje stránka pro vytvoření účtu. Vytvoření účtu je řešeno 2. krokovým stepperem.

3.2.1 První krok registrace neevidovaných osob

V první části „Aktivační údaje“ je nutné vyplnit povinné položky jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, místo narození, adresa trvalá a adresa korespondenční.

Datum narození se zadává ručně ve formátu **den/měsíc/rok** (při nastavení prohlížeče v českém jazyce), případně ve formátu **měsíc/den/rok** (při nastavení prohlížeče v anglickém jazyce).

Po vyplnění všech povinných položek je možné pokračovat na 2. krok kliknutím na tlačítko „Pokračovat“.

Vytvoření účtu

The screenshot shows a two-step registration process. Step 1, 'Aktivační údaje', is highlighted with a blue circle containing the number '1'. The form includes fields for 'Jméno *' (filled with 'Karel'), 'Příjmení *' (filled with 'Malý'), 'Pohlaví *' (dropdown menu with 'Vyberte pohlaví'), 'Datum narození *' (filled with '11/08/1950'), and 'Místo narození *' (text field with 'Zadejte místo narození'). Below these are fields for 'Adresa trvalá *' and 'Adresa korespondenční *'. A blue button labeled 'Pokračovat' is highlighted with a red border.

Obrázek 27: 1. krok vytvoření účtu

Registrace neevidované osoby probíhá obdobně jako u evidovaného a blíže popsáno v kapitole [První krok registrace evidovaných osob](#)

3.2.2 Druhý krok registrace neevidovaných osob

Ve druhé části „Přihlašovací údaje“ je potřeba zadat povinné položky uživatelské jméno, heslo a ověření hesla. Heslo musí být dlouhé alespoň 8 znaků a musí obsahovat velká a malá písmena a číselný znak. Diakritika a speciální znaky nejsou povoleny.

Vyplnění e-mailu je nepovinné. Pokud nebude e-mail vyplněn, není možné odeslat notifikaci o úspěšné registraci. Vyplňovaný e-mail, nesmí být použit u jiného uživatele.

Po zadání všech povinných položek je možné proces vytvoření účtu dokončit kliknutím na tlačítko „Vytvořit účet“.

Vytvoření účtu

1

Aktivační údaje

2

Přihlašovací údaje

Přihlašovací údaje

Uživatelské jméno *

Zadejte uživatelské jméno

Hodnota je povinná.

Email

Zadejte emailovou adresu

Heslo *

.....

Heslo musí obsahovat velká, malá písmena a číselný znak. Diakritika a speciální znaky jsou zakázány.

Ověření hesla *

Zopakujte nové heslo

Hodnota je povinná.

Vytvořit účet

Obrázek 28: 2. krok vytvoření účtu

Následně se zobrazí hláška o úspěšném vytvoření účtu a uživatel může pokračovat přihlášením do systému.

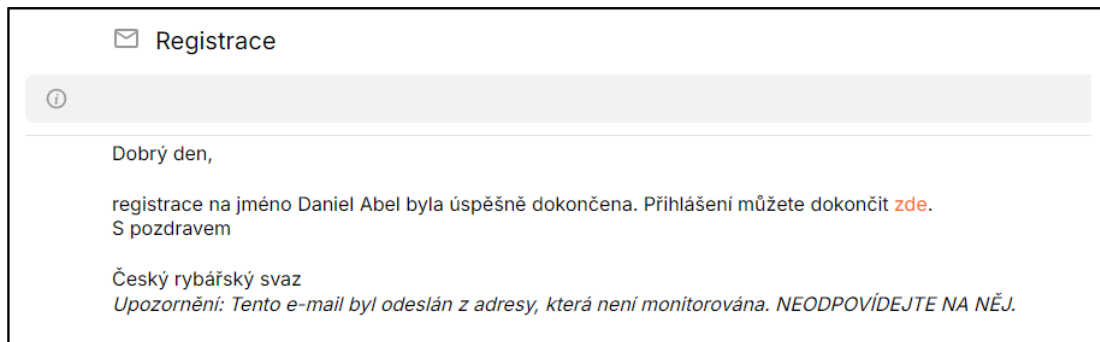
Vytvoření účtu

! Vytvoření účtu bylo úspěšné. Prosím, pokračujte [přihlášením do systému](#).

Obrázek 29: Úspěšné vytvoření účtu

4 Přihlášení do portálu RIS

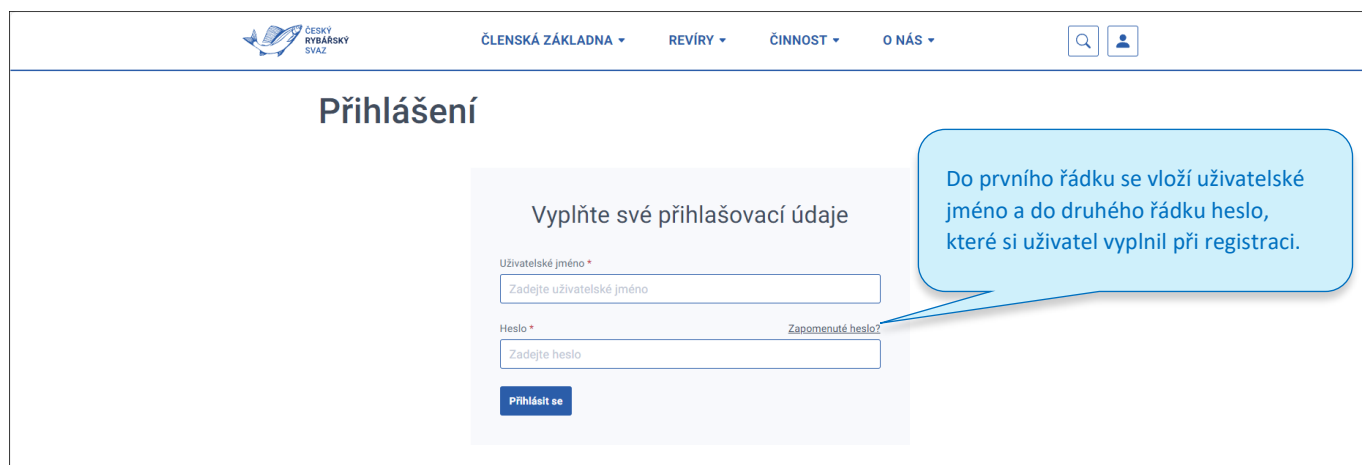
Pokud při registraci zadal uživatel e-mail, tak obdrží notifikaci, že registrace byla úspěšně dokončena.



Obrázek 30: Obdržený e-mail o úspěšné registraci

V obdrženém e-mailu o úspěšném dokončení registrace se můžete pod hypertextovým odkazem přepnout na záložku prohlížeče, kde se již otevře stránka portálu RIS pro přihlášení. Na této stránce vyplňujete Vámi nastavené:

- Uživatelské jméno
- Heslo



Obrázek 31: Úvodní stránka pro přihlášení do portálu RIS

5 Seznam obrázků

Obrázek 1: Karta fyzické osoby v RIS	4
Obrázek 2: Žádost o vytvoření registrace	5
Obrázek 3: Obdrženy e-mail do e-mailové schránky uživatele	6
Obrázek 4: Ukázka označení kódu po dvojkliku myší	6
Obrázek 5: Datum narození - český prohlížeč	7
Obrázek 6: Datum narození - anglický prohlížeč	7
Obrázek 7: 1. krok vytvoření účtu.....	7
Obrázek 8: Registrace aktivačním klíčem	8
Obrázek 9: Chybová hláška	8
Obrázek 10: 2. krok vytvoření účtu	10
Obrázek 11: Úspěšné vytvoření účtu.....	10
Obrázek 12: Úvodní stránka pro přihlášení do aplikace RIS.....	11
Obrázek 13: Úvodní stránka portálu.....	12
Obrázek 14: Obrazovka přihlášení.....	13
Obrázek 15: 1. Způsob vytvoření účtu (V evidenci ČRS).....	13
Obrázek 16: Datum narození - český prohlížeč	14
Obrázek 17: Datum narození - anglický prohlížeč	14
Obrázek 18: 1. krok vytvoření účtu	14
Obrázek 19: Registrace aktivačním klíčem	15
Obrázek 20: Registrace číslem členské legitimace	15
Obrázek 21: Chybová hláška.....	15
Obrázek 22: 2. krok vytvoření účtu	16
Obrázek 23: Úspěšné vytvoření účtu.....	16
Obrázek 24: 2. Způsob vytvoření účtu (Není v evidenci ČRS).....	18
Obrázek 25: Přihlášení bankovní identitou	18
Obrázek 26: Udělení přístupu k datům.....	19
Obrázek 27: 1. krok vytvoření účtu	20
Obrázek 28: 2. krok vytvoření účtu	21
Obrázek 29: Úspěšné vytvoření účtu.....	21
Obrázek 30: Obdrženy e-mail o úspěšné registraci.....	22
Obrázek 31: Úvodní stránka pro přihlášení do portálu RIS	22