



# Zpracování on-line objednávek

Uživatelská příručka RIS

## Historie změn

Verze	Datum vydání	Zpracovatel	Popis změn
1.0	28. 11. 2024	PŘE	Vytvoření dokumentu

## Obsah

Historie změn.....	1
1 Úvod.....	3
2 Modul „Povolenky“ část „Uživatelské objednávky“ .....	4
<b>2.1 Nevyřízené objednávky ke zpracování (OJ)</b> .....	<b>4</b>
<b>2.2 Objednávky povolenek ke zpracování (OJ)</b> .....	<b>5</b>
2.2.1 Zpracovat objednávku .....	7
<b>2.3 Objednávky povolenek ke zpracování (PM)</b> .....	<b>8</b>
<b>2.4 Zpracované objednávky povolenek (OJ)</b> .....	<b>8</b>
<b>2.5 Zpracované objednávky povolenek (PM)</b> .....	<b>9</b>
<b>2.6 Zpracované objednávky členských příspěvků</b> .....	<b>10</b>
3 Seznam obrázků.....	11

# 1 Úvod

Cílem dokumentu je seznámit uživatele s obsahem a funkcí interní části Rybářského informačního systému (dále RIS), konkrétně s modulem „Povolenky“ část „Uživatelské objednávky“.

Příručka obsahuje přehled funkcí a výčet parametrizovatelných údajů zahrnutých do této části. Popisuje ukládané záznamy a dostupné možnosti, které aplikace poskytuje pro zpracování povolenek objednaných on-line.

Jak nastavit povolenku, aby bylo možné ji nabízet v on-line prodeji, je popsáno v **Uživatelské příručce RIS – Základní nastavení RIS – online prodej povolenek přes portál**.

Část „Uživatelské objednávky“ se skládá z možností, které zpracovává OJ nebo PM, dále pak evidenci zpracovaných objednávek členských příspěvků. V následujících podkapitolách jsou vymezeny výčty parametrizovatelných údajů a individuálních funkcí.

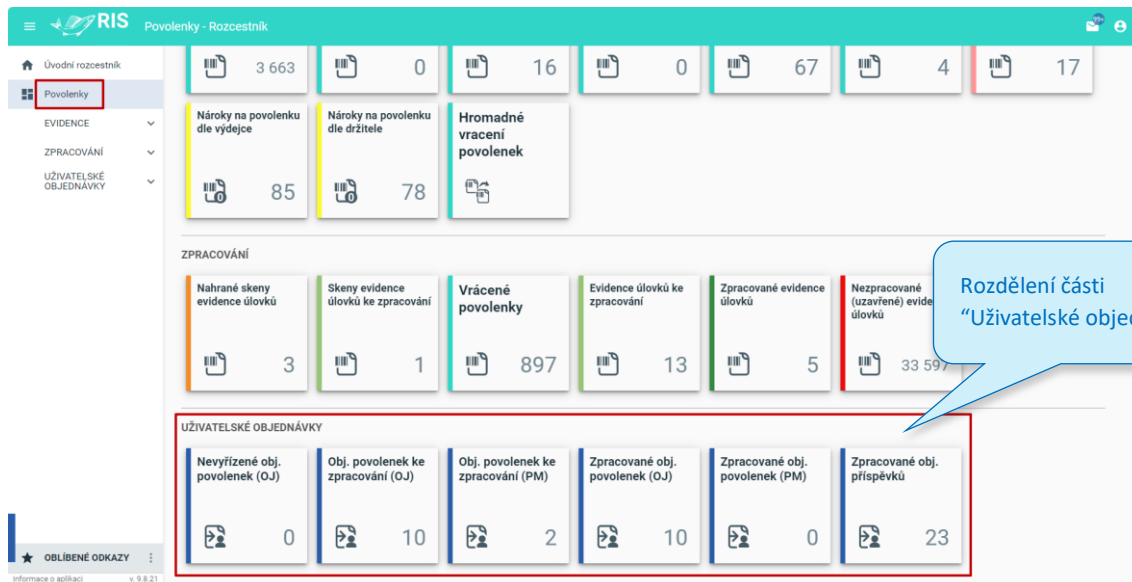
Při popisu funkcí v této uživatelské příručce předpokládáme, že uživatel má v aplikaci RIS správně přiřazená práva pro práci s danou agendou. V tomto případě jsou to funkce správce ekonomiky, správce členské základny, pověřená osoba na PM a prodejce za PM.

Obecné zacházení s aplikací platí napříč celou aplikací je popsáno v **Uživatelské příručce RIS – Obecné ovládání aplikace**, v této příručce nebudou již tedy více specifikovány, pouze může být uveden odkaz na příslušnou kapitolu ve výše zmíněné příručce.

Dokument neobsahuje technický popis infrastruktury, datový obsah a další informace, které jsou pro uživatelské ovládání aplikace bezpředmětné.

## 2 Modul „Povolenky“ část „Uživatelské objednávky“

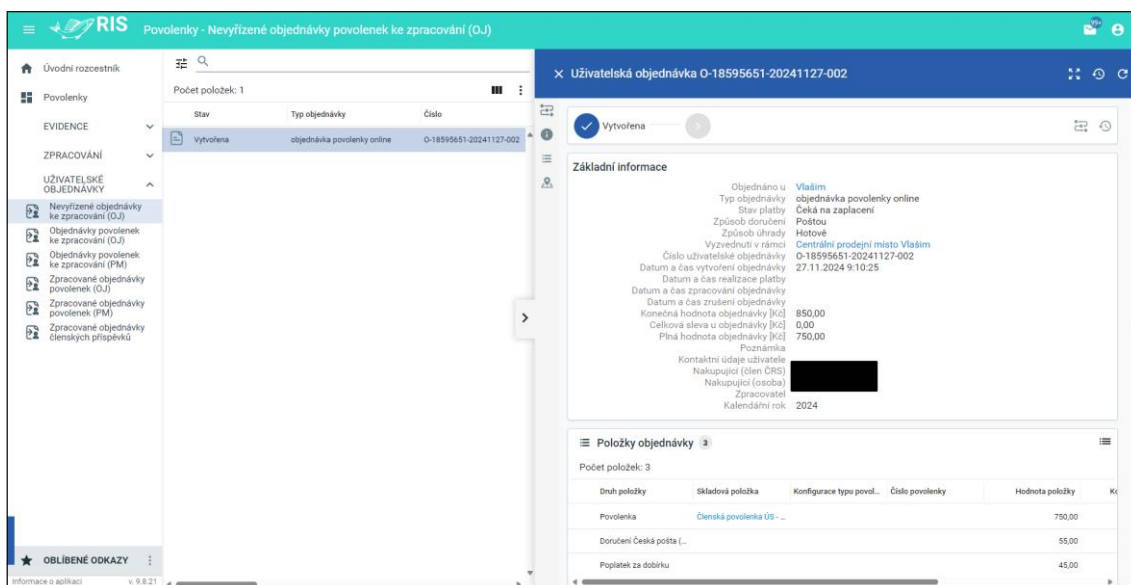
Modul „Povolenky“ část „Uživatelské objednávky“ zpracovává objednávky zadané na Portálu.



Obrázek 1: Rozdělení modulu „Správa prodejců“

### 2.1 Nevyřízené objednávky ke zpracování (OJ)

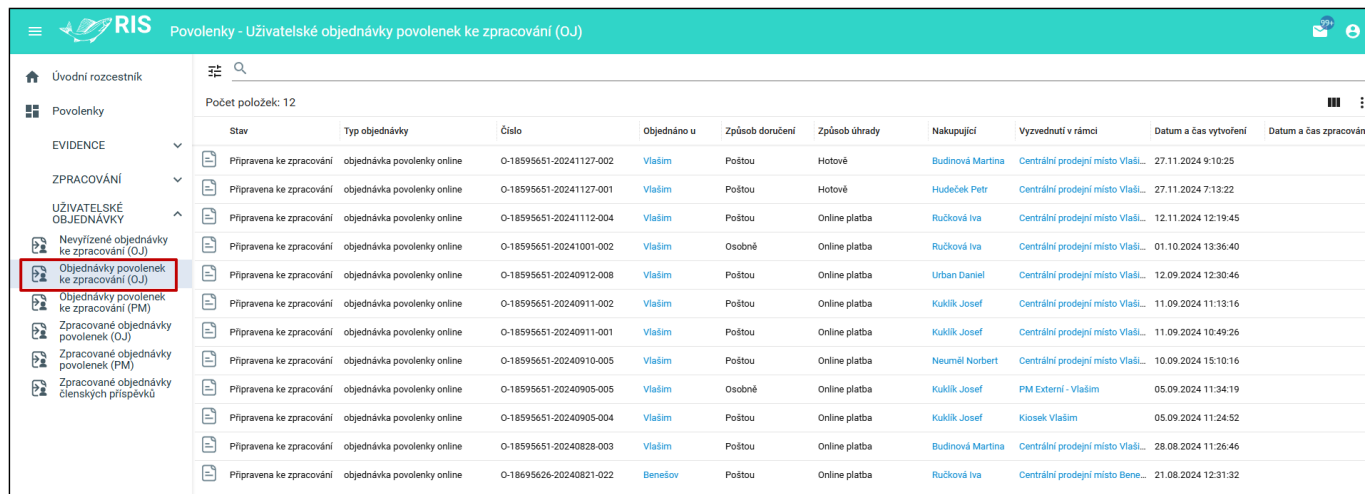
Pod touto dlaždicí se zobrazuje seznam objednaných povolenek ve stavu „Vytvořena“. Přihlášenému uživateli se zobrazují pouze objednávky, které má právo ze své funkce zpracovávat. Systém zkontroluje vyplněné hodnoty a automaticky objednávku přesune do seznamu „Objednávky povolenek ke zpracování (OJ / PM)“.



Obrázek 2: Seznam vytvořených a nevyřízených objednávek

## 2.2 Objednávky povolenek ke zpracování (OJ)

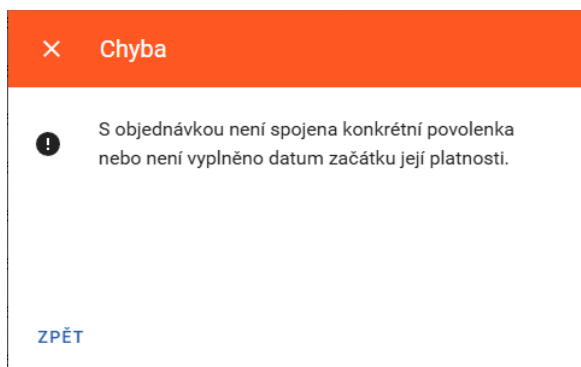
Zde se zobrazuje seznam on-line objednávek povolenek připravených ke zpracování organizací, která byla při objednávce vyplněna. Přihlášenému uživateli se zobrazují objednávky, které byly objednány u OJ, za kterou má přihlášený uživatel právo objednávky zpracovávat dle přiřazené role správce ekonomiky nebo správce členské základny.



Stav	Typ objednávky	Číslo	Objednáno u	Způsob doručení	Způsob úhrady	Nakupující	Vyzvednutí v rámci	Datum a čas vytvoření	Datum a čas zpracování
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20241127-002	Vlašim	Poštou	Hotově	Budinová Martina	Centrální prodejní místo Vlaši...	27.11.2024 9:10:25	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20241127-001	Vlašim	Poštou	Hotově	Hudeček Petr	Centrální prodejní místo Vlaši...	27.11.2024 7:13:22	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20241112-004	Vlašim	Poštou	Online platba	Ručková Iva	Centrální prodejní místo Vlaši...	12.11.2024 12:19:45	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20241001-002	Vlašim	Osobně	Online platba	Ručková Iva	Centrální prodejní místo Vlaši...	01.10.2024 13:36:40	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240912-008	Vlašim	Poštou	Online platba	Urban Daniel	Centrální prodejní místo Vlaši...	12.09.2024 12:30:46	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240911-002	Vlašim	Poštou	Online platba	Kuklík Josef	Centrální prodejní místo Vlaši...	11.09.2024 11:13:16	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240911-001	Vlašim	Poštou	Online platba	Kuklík Josef	Centrální prodejní místo Vlaši...	11.09.2024 10:49:26	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240910-005	Vlašim	Poštou	Online platba	Neuměl Norbert	Centrální prodejní místo Vlaši...	10.09.2024 15:10:16	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240905-005	Vlašim	Osobně	Online platba	Kuklík Josef	PM Externí - Vlašim	05.09.2024 11:34:19	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240905-004	Vlašim	Online platba	Online platba	Kuklík Josef	Kiosek Vlašim	05.09.2024 11:24:52	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18595651-20240828-003	Vlašim	Poštou	Online platba	Budinová Martina	Centrální prodejní místo Vlaši...	28.08.2024 11:26:46	
Připravena ke zpracování	objedávka povolenky online	O-18695626-20240821-022	Benešov	Poštou	Online platba	Ručková Iva	Centrální prodejní místo Bene...	21.08.2024 12:31:32	

Obrázek 3: Seznam uživatelsky objednaných povolenek připravených ke zpracování

Pokud není k objednávce přiřazena konkrétní povolenka nebo není vyplněno datum začátku platnosti, zobrazí se upozornění a zpracování není možné dokončit.



Obrázek 4: Upozornění, že k objednávce není přiřazena konkrétní povolenka

Aby bylo možné objednávku zpracovat je nutné v sekci „Položky objednávky“ do řádku s druhem položky „Povolenka“ vyplnit číslo odesílané povolenky.

Uživatelská objednávka O-18595651-20241127-001

2 / 12 < >

✓ Připravena ke zpracování ZPRACOVAT OBJEDNÁVKU

**Základní informace**

Objednáno u [Vlašim](#)  
 Typ objednávky objednávka povolenky online  
 Stav platby Čeká na zaplacení  
 Způsob doručení Poštou  
 Způsob úhrady Hotově  
 Vyzvednutí v rámci [Centrální prodejní místo Vlašim](#)  
 Číslo uživatelské objednávky O-18595651-20241127-001  
 Datum a čas vytvoření objednávky 27.11.2024 7:13:22  
 Datum a čas realizace platby  
 Datum a čas zpracování objednávky  
 Datum a čas zrušení objednávky  
 Konečná hodnota objednávky [Kč] 850,00  
 Celková sleva u objednávky [Kč] 0,00  
 Plná hodnota objednávky [Kč] 750,00  
 Poznámka  
 Kontaktní údaje uživatele  
 Nakupující (člen ČRS) [Hudeček Petr](#)  
 Nakupující (osoba) [Hudeček Petr](#)  
 Zpracovatel  
 Kalendářní rok 2024

**Položky objednávky** 3

Počet položek: 3

Druh položky	Skladová položka	Konfigurace typu povolenky	Hodnota položky
Druh položky (...)			55,00
<b>Povolenka</b>	Členská povolenka ÚS - ...	1330824	750,00
Poplatek za dobírku			45,00

Řádek pro vložení povolenky

Obrázek 5: Řádek pro vložení čísla konkrétní povolenky nebo datumu začátku platnosti

Kliknutím na řádek s druhem položky „Povolenka“ se zobrazí okno „Řádek uživatelské objednávky“. V zobrazeném detailu jsou uvedeny základní informace vyplněné při on-line prodeji.

Řádek uživatelské objednávky


2 / 3 < >

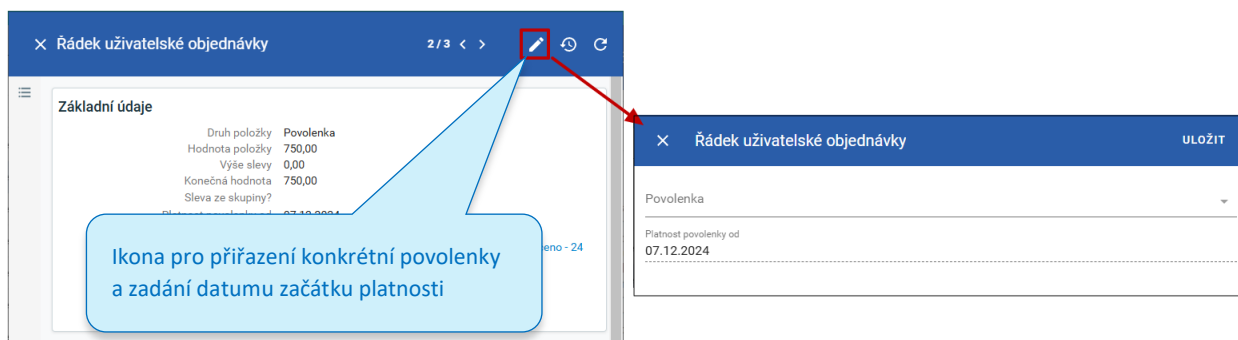
**Základní údaje**

Druh položky **Povolenka**  
 Hodnota položky 750,00  
 Výše slevy 0,00  
 Konečná hodnota 750,00  
 Sleva ze skupiny?  
 Platnost povolenky od 07.12.2024  
 Uživatelská objednávka O-18595651-20241127-001  
 Skladová položka Členská povolenka ÚS - P - člen - SÚS - 10 dní - neurčeno - 24  
 Povolenka  
 Nárok na povolenku zdarma? X  
 Nárok na povolenku zdarma  
 Konfigurace typu povolenky 1330824

Detail objednávky vystavené přes Portál z karty rybáře

Obrázek 6: Detail on-line objednávky

Kliknutím na ikonu  v horním banneru detailu se zobrazí okno pro přiřazení konkrétní povolenky a zadání datumu začátku platnosti.



Obrázek 7: Ikona pro přiřazení konkrétní povolenky a zadání datumu začátku platnosti

Formulář obsahuje pole:

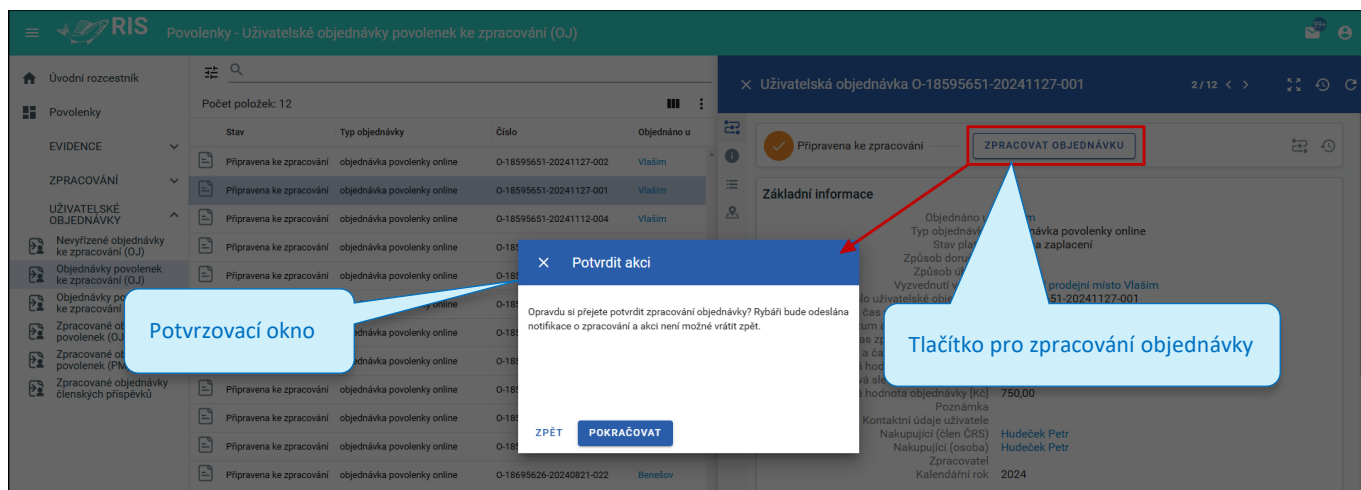
- **Povolenka** – kliknutím na řádek se zobrazí seznam povolenek, které jsou na skladě příslušné organizace a odpovídají objednanému typu povolenky
- **Platnost povolenky od** – pokud se jedná o povolenku na dobu určitou (např. 10 dní), je datum začátku platnosti vyplněno při objednávce povolenky na Portálu; pro celo roční povolenku je nutné datum vyplnit

Kliknutím na tlačítko „ULOŽIT“ v horním banneru formuláře, se vybraná povolenka přiřadí ke konkrétní on-line objednávce včetně zadaného datumu začátku platnosti.

### 2.2.1 Zpracovat objednávku

Při kliknutí na tlačítko „Zpracovat objednávku“ se zobrazí potvrzovací modální okno „Opravdu si přejete potvrdit zpracování objednávky? Rybáři bude odeslána notifikace o zpracování a akci není možné vrátit zpět.“, kde má ještě uživatel možnost danou akci pro konečné zpracování on-line objednávky zastavit tlačítkem „ZPĚT“ nebo potvrdit tlačítkem „POKRAČOVAT“.

Po potvrzení konečného zpracování on-line objednávky je tato akce již nevratná a stav objednávky se přepne na „Zpracována“ a se zařadí mezi [zpracované objednávky](#).



Obrázek 8: Zpracování on-line objednávky

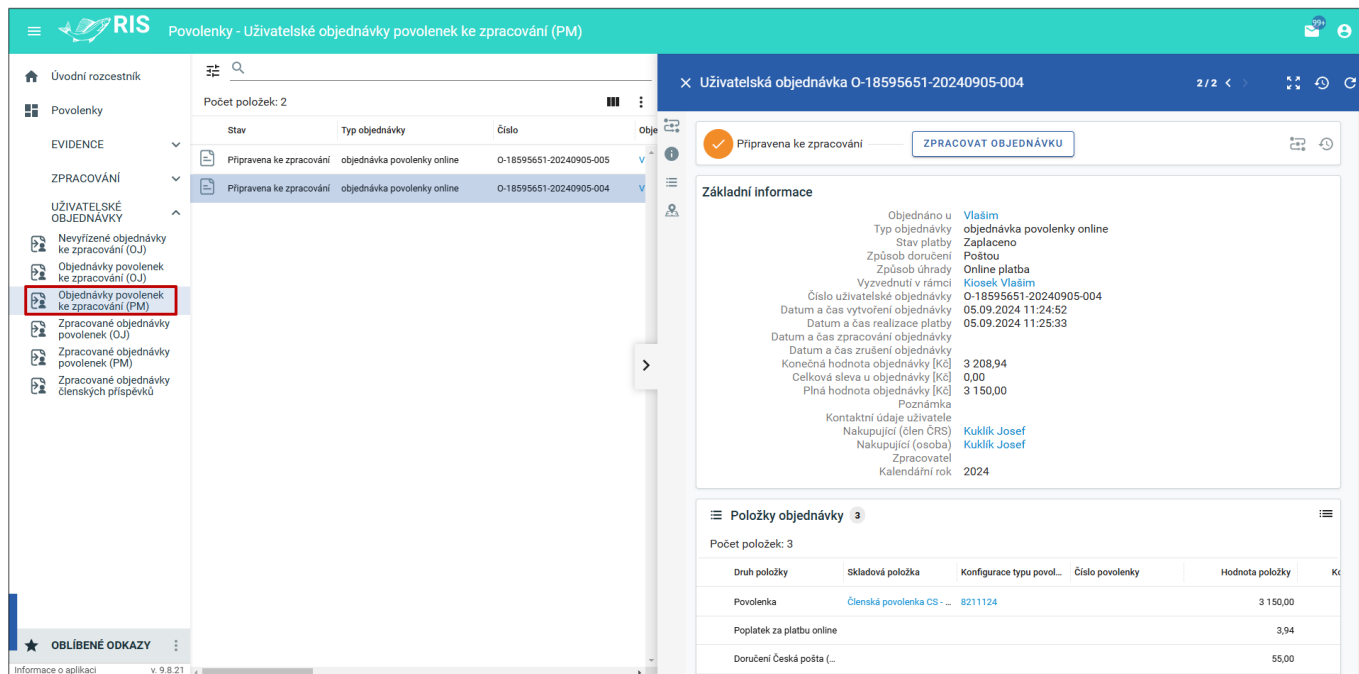
Po zpracování objednávky přijde objednateli na e-mail notifikace o zpracování on-line objednávky.



Obrázek 9: Notifikace o zpracování on-line objednávky

## 2.3 Objednávky povolenek ke zpracování (PM)

Zde se zobrazuje seznam on-line objednávek povolenek připravených ke zpracování organizací, která byla při objednávce vyplněna. Přihlášenému uživateli se zobrazují objednávky, které byly objednány u OJ, za kterou má přihlášený uživatel právo objednávky zpracovávat dle přiřazené role pověřené osoby na PM nebo prodejci za PM.



Obrázek 10: Seznam objednávek na PM, které bylo vybrané při on-line prodeji

Postup pro dokončení zpracování objednávky je totožný s popisem v „[Objednávky povolenek ke zpracování \(OJ\)](#)“.

## 2.4 Zpracované objednávky povolenek (OJ)

Zde se obrazuje seznam zpracovaných on-line objednávek za OJ. Přihlášenému uživateli se zobrazují objednávky, které byly zpracovány OJ dle přístupu přihlášeného uživatele.

The screenshot shows the RIS application interface. On the left, a navigation menu includes 'Povolenny' and 'UŽIVATELSKÉ OBJEDNÁVKY'. The main area displays a list of 13 'Zpracovaná' (Processed) orders. A red box highlights the 'Zpracované objednávky povolenek (OJ)' menu item. The right panel shows the details for order O-18595651-20241127-001, including 'Základní informace' and 'Položky objednávky'.

Stav	Typ objednávky	Číslo
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240828-003
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240828-004
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240828-010
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240828-011
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240904-012
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240905-003
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240906-009
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240912-000
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240917-000
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20241001-002
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20241009-001
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20241127-001
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18695626-20240904-008

Druh položky	Skladová položka	Konfigurace typu povol...	Číslo povolenky	Hodnota položky	Konečná hc
Donučení Česká pošta (...)				55,00	
Povolenka	Členská povolenka ÚS - ...	1330824	133082400097	750,00	
Poplatek za dobírku				45,00	

Obrázek 11: Seznam zpracovaných objednávek za OJ

## 2.5 Zpracované objednávky povolenek (PM)

Zde se obrazuje seznam zpracovaných on-line objednávek za PM. Přihlášenému uživateli se zobrazují objednávky, které byly zpracovány PM dle přístupu přihlášeného uživatele.

The screenshot shows the RIS application interface for PM. The main area displays a list of 1 'Zpracována' (Processed) order. The right panel shows the details for order O-18595651-20240905-005, including 'Základní informace' and 'Položky objednávky'.

Stav	Typ objednávky	Číslo
Zpracována	objednávka povolenky online	O-18595651-20240905-005

Druh položky	Skladová položka	Konfigurace typu povol...	Číslo povolenky	Hodnota položky	Kc
Poplatek za platbu online				4,50	
Poplatek za vyzvednutí ...				0,00	
Povolenka	Členská povolenka CR - ...	9111124	911112400008	3 655,00	

Obrázek 12: Seznam zpracovaných objednávek za PM

## 2.6 Zpracované objednávky členských příspěvků

U členských příspěvků kupovaných přes portál je povolena pouze platba on-line. Po objednání a zaplacení se zpracovaná objednávka členských příspěvků zobrazí v tomto seznamu.

The screenshot shows the RIS system interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Povolenny', 'EVIDENCE', and 'ZPRACOVÁNÍ'. The main area displays a list of orders with columns for 'Stav', 'Typ objednávky', 'Číslo', and 'Objednáno u'. One order is highlighted. On the right, a detailed view of the selected order is shown, including 'Základní informace' and 'Položky objednávky'.

Stav	Typ objednávky	Číslo	Objednáno u
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240816-051	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240816-052	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240830-003	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240903-001	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240903-011	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240904-001	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240904-011	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240905-001	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240905-002	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240906-007	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240906-008	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240910-004	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240911-003	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240912-003	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240912-006	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18595651-20240912-007	Vlašim
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18695626-20240903-010	Benešov
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18695626-20240904-005	Benešov
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18695626-20240904-007	Benešov
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18695626-20241016-001	Benešov
Zpracována	úhrada členského příspěvku online	O-18695626-20241016-002	Benešov

Druh položky	Konečná hodnota
Mimořádná členská známka RR	333,00
Mimořádná členská známka MO	50,00
Mimořádná členská známka ÚS	123,00
Členská známka	700,00
Poplatek za platbu online	1,48

Obrázek 13: Rozpoznání interního a externího PM

Příznak úhrady členských příspěvků se automaticky aktualizuje na kartě člena, kde je uvedeno, že úhrada byla provedena přes Portál.

The screenshot shows the 'Členská povinnost' section of a member card. A blue callout bubble points to the 'Uhrazeno online (portál)' note in the 'Poznámka' column of the table.

Kalendářní rok	Členská povinnost	Cena	Datum splnění	Poznámka
2024	úhrada mimořádného členského příspěvku MO	50,00	04.09.2024	Uhrazeno online (portál)
2024	úhrada mimořádného členského příspěvku ÚS	123,00	04.09.2024	Uhrazeno online (portál)
2024	úhrada členské známky	700,00	04.09.2024	Uhrazeno online (portál)
2024	úhrada mimořádného členského příspěvku RR	333,00	04.09.2024	Uhrazeno online (portál)
2024	splnění brigádnické povinnosti	600,00	23.01.2024	
2020	úhrada zápisného	0,00	14.09.2020	

Obrázek 14: Úhrada členských povinností přes portál na kartě člena

## 3 Seznam obrázků

Obrázek 1: Rozdělení modulu „Správa prodejců“ .....	4
Obrázek 2: Seznam vytvořených a nevyřízených objednávek .....	4
Obrázek 3: Seznam uživatelsky objednaných povolenek připravených ke zpracování .....	5
Obrázek 4: Upozornění, že k objednávce není přiřazena konkrétní povolenka .....	5
Obrázek 5: Řádek pro vložení čísla konkrétní povolenky nebo datumu začátku platnosti .....	6
Obrázek 6: Detail on-line objednávky .....	6
Obrázek 7: Ikona pro přiřazení konkrétní povolenky a zadání datumu začátku platnosti .....	7
Obrázek 8: Zpracování on-line objednávky .....	7
Obrázek 9: Notifikace o zpracování on-line objednávky .....	8
Obrázek 10: Seznam objednávek na PM, které bylo vybráno při on-line prodeji.....	8
Obrázek 11: Seznam zpracovaných objednávek za OJ .....	9
Obrázek 12: Seznam zpracovaných objednávek za PM .....	9
Obrázek 13: Rozpoznání interního a externího PM .....	10
Obrázek 14: Úhrada členských povinností přes portál na kartě člena.....	10